



Servizio Prestazioni
Ufficio Prestazioni Integrative e Firr

ESTRATTO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI ASSISTENZIALI

Anno 2020

INDICE

DISPOSIZIONI GENERALI	3
FLESSIBILITA'	3
DOMANDE DI PRESTAZIONI ASSISTENZIALI - PRESENTAZIONE DOMANDE	3
DOMANDE DI PRESTAZIONI ASSISTENZIALI - GRADUATORIA.....	3
CONTRIBUTO PER NASCITA O ADOZIONE.....	4
CONTRIBUTO PER MATERNITÀ	6
CONTRIBUTO A PENSIONATI ENASARCO IN CASE DI RIPOSO	8
CONTRIBUTO PER ASSISTENZA A FIGLI DISABILI.....	11
CONTRIBUTI PER ASSISTENZA PERSONALE PERMANENTE.....	13
CONTRIBUTO PER INFORTUNIO, RICOVERI O SPESE MEDICHE AGENTI OVER 75 ANNI	15
EROGAZIONI STRAORDINARIE	17

DISPOSIZIONI GENERALI

FLESSIBILITA'

In applicazione del principio di flessibilità che, a norma del D.Lgs 91/2011, regola la gestione della spesa rispetto alla previsione sviluppata, nell'ambito dello stanziamento economico complessivo approvato nel budget di ciascun esercizio per le prestazioni di assistenza, eventuali risparmi su singole prestazioni assistenziali potranno essere utilizzati per il riconoscimento agli aventi diritto di altre prestazioni assistenziali per le quali è stato raggiunto il budget annuale stanziato.

DOMANDE DI PRESTAZIONI ASSISTENZIALI – PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande per le prestazioni assistenziali possono essere presentate con le modalità e nei termini indicati dal presente Programma secondo il seguente scadenziario:

1. Dal 3 aprile 2020 possono essere presentate le domande per
 - a. Contributo nascita o adozione;
 - b. Contributo per maternità;
 - c. Contributo per erogazioni straordinarie.

2. Dal 16 giugno 2020 possono essere presentate, in aggiunta a quelle previste dal punto 1, le domande per:
 - a. Contributo per assistenza personale permanente;
 - b. Contributo per soggiorno in casa di riposo;
 - c. Contributo assistenza a figli disabili;
 - d. Contributo per erogazioni straordinarie over 75 anni.

DOMANDE DI PRESTAZIONI ASSISTENZIALI - GRADUATORIA

Le domande di prestazioni assistenziali possono essere inoltrate esclusivamente con le modalità e nei termini indicati dalla Fondazione.

Le domande eventualmente inviate con altre modalità o fuori dei termini (iniziali o finali) indicati dalla Fondazione saranno considerate invalide.

L'assegnazione dei contributi avviene con Determina del Direttore Generale, secondo la graduatoria di reddito dal più basso al più alto redatta con cadenza quadrimestrale tenuto conto del reddito percepito dal richiedente nell'anno 2018.

Le domande che non risultano assegnatarie del contributo richiesto nella graduatoria relativa del bando di presentazione, partecipano d'ufficio alla graduatoria dei bandi relativi ai quadrimestri successivi.

Eventuali risparmi di gestione del budget previsti per il 1° e il 2° quadrimestre sono destinati al budget del 3° quadrimestre.

OMISSIS

EROGAZIONI STRAORDINARIE

Articolo 46 - Disposizioni generali

In ragione della grave pandemia da Covid-19 che ha colpito anche l'Italia, causando una grave crisi sanitaria ed economica, per l'anno 2020 la Fondazione effettua, nel limite massimo di spesa annua pari a € 8.420.000,00, erogazioni straordinarie prioritariamente a sostegno degli iscritti che hanno subito conseguenze negative rilevanti a causa di tale emergenza, nei limiti e con le modalità specificate nei successivi articoli.

Il Consiglio di Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà prendere in considerazione e, se del caso, erogare contributi per altre ragioni solo nel caso in cui esse risultino di assoluta gravità e abbiano determinato uno stato di rilevante bisogno di sostegno economico.

Le erogazioni straordinarie saranno attribuite secondo una graduatoria di bisogno economico determinata, a parità di cause (decesso, ricovero, etc.), dal reddito del richiedente dichiarato per l'anno 2018, dal più basso al più elevato.

I contributi economici a sostegno degli iscritti in stato di bisogno economico saranno erogati nei limiti e con le modalità appresso specificate.

Articolo 47 - Requisiti

Possono richiedere erogazioni straordinarie in conseguenza dell'epidemia Covid-19 i soli agenti in attività, compresi i pensionati che proseguono l'attività di agenzia per la maturazione dei supplementi di pensione (o i loro famigliari in caso di decesso dell'iscritto), in possesso del seguente requisito:

- reddito 2018 non superiore a € 40.000, rilevabile dal modello Unico PF 2019. Più precisamente il reddito 2018 di riferimento è pari alla somma dei singoli redditi indicati nelle caselle di seguito specificate dei quadri RN e LM se entrambi compilati.
 - a. Quadro RN1, casella 1;
 - b. Quadro LM, casella LM6;
 - c. Quadro LM, casella LM34 casella 3.

I richiedenti che nell'anno 2018 hanno svolto attività diversa da quella di agenzia (ad esempio, lavoro subordinato) potranno comprovare il reddito allegando la documentazione fiscale valida alla quale erano tenuti in base all'attività svolta in tale anno.

Il requisito di reddito non si applica nel caso di decesso dell'agente in attività a causa del virus Covid-19.

Si precisa che nell'ipotesi di agenti operanti sotto forma di società di persone il reddito è quello del socio che ha inoltrato la domanda risultante dal proprio modello Unico PF 2019.

Articolo 48 - Eventi tutelati e contributi erogati

Le domande di erogazioni straordinarie per stati di bisogno cagionati dall'epidemia Covid-19 saranno soddisfatte nel seguente ordine:

- a. Prioritariamente, saranno erogati contributi economici nei casi di decesso di agente in attività causato dal Covid-19. Il contributo economico è di € 8.000.
- b. Soddisfatte le domande di cui al punto a), saranno erogati contributi economici agli iscritti per intervenuto contagio da Covid-19. Il contributo economico è di € 1.000. La domanda dovrà essere corredata da idonea certificazione sanitaria attestante l'avvenuto contagio dell'iscritto.¹
- c. Soddisfatte le domande di cui al punto b), saranno erogati contributi economici agli iscritti per i quali possano presumersi provvigioni fortemente ridotte a causa dell'epidemia Covid-19. Il contributo è di € 1.000, a prescindere dal carico familiare.

I contributi di cui ai precedenti punti sono cumulabili tra loro. In tal caso l'iscritto concorrerà alle diverse graduatorie tenuto conto dei criteri di cui al presente disciplinare.

Il contributo per decesso dell'agente iscritto, tuttavia, assorbe gli eventuali contributi eventualmente già erogati o richiesti per ricovero o per riduzione delle provvigioni; pertanto, l'erogazione straordinaria complessivamente erogata non potrà superare la somma di € 8.000.

Articolo 49 - Bandi per le erogazioni straordinarie

La Fondazione Enasarco assegnerà i contributi ai singoli iscritti per bandi quadrimestrali, secondo una graduatoria di reddito dal più basso al più alto.

Le domande presentate per un bando e che risulteranno non beneficiarie del contributo economico (perché fuori graduatoria rispetto al budget assegnato al singolo bando) concorreranno d'ufficio ai bandi successivi.

Ciascun bando quadrimestrale assegnerà contributi economici per le somme complessive appresso indicate:

- bando 1° quadrimestre, per un budget complessivo di € 2.105.000,00. Le domande potranno essere presentate dal 3 aprile 2020 al 30 aprile 2020, esclusivamente con le modalità di seguito specificate;
- bando 2° quadrimestre, per un budget complessivo di € 2.105.000,00. Le domande potranno essere presentate a partire dal 1° maggio 2020 al 31 agosto 2020, esclusivamente con le modalità di seguito specificate; le domande regolari presentate per il primo quadrimestre e non assegnatarie di contributi concorreranno d'ufficio anche al secondo bando;

¹ Si ricorda che la polizza sottoscritta dalla Fondazione prevede, in caso di malattia, il riconoscimento di una indennità per ricovero senza intervento chirurgico pari a € 92,00 per gli iscritti in possesso della garanzia A (gestione FIRR) e € 462,00 per gli iscritti in possesso della garanzia B (gestione assistenza).

- bando 3° quadrimestre, per un budget complessivo di € 4.210.000,00. Le domande potranno essere presentate a partire dal 1° settembre 2020 al 31 dicembre 2020, esclusivamente con le modalità di seguito specificate; le domande regolari presentate per il primo e secondo quadrimestre e non assegnatarie di contributi concorreranno d'ufficio anche al terzo bando.

I bandi sono di ammontare crescente per poter assicurare trattamenti simili fra i primi e gli ultimi iscritti danneggiati, considerato che l'epidemia Covid-19 è tuttora in corso e che essa si evolve nel tempo.

Articolo 50 - Presentazione della domanda e documentazione richiesta

La domanda di contributo economico può essere presentata esclusivamente secondo le modalità di seguito indicate.

Le domande dovranno essere accompagnate dalla seguente documentazione da inviare anch'essa in copia elettronica contestualmente alla domanda:

1. Contributi economici per decesso -art. 48, lettera a)-: la domanda può essere presentata esclusivamente mediante invio a mezzo PEC del modulo di richiesta disponibile sul sito web www.ensarco.it (da non utilizzare e non valido per tutti gli altri casi) e dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione
 - ✓ Autocertificazione attestante il decesso dell'iscritto e lo svolgimento effettivo dell'attività di agenzia fino al momento del decesso;
 - ✓ Certificazione medica attestante che il decesso è intervenuto a causa di affezione da virus Covid-19 (anche solo quale concausa).

La PEC dovrà essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo: prestazioniassistenziali@pec.ensarco.it

2. Contagio da Covid-19 -art. 48, lettera b)-: la domanda può essere presentata esclusivamente on-line mediante accesso all'apposita sezione riservata del sito www.ensarco.it e deve essere accompagnata dalla seguente documentazione
 - a. Certificazione medica attestante l'avvenuto contagio dell'iscritto da Covid-19;
 - b. Modello Unico PF 2019 attestante per l'anno 2018 un reddito non superiore a € 40.000,00 o altra documentazione fiscale valida.
3. Provvigioni fortemente ridotto a causa dell'epidemia Covid-19 -art. 48, lettera c)-: la domanda la domanda può essere presentata esclusivamente on-line mediante accesso all'apposita sezione riservata del sito www.ensarco.it e deve essere accompagnata dalla seguente documentazione essere accompagnata dalla seguente documentazione
 - ✓ Modello Unico PF 2019 attestante per l'anno 2018 un reddito non superiore a € 40.000,00 o altra documentazione fiscale valida;
 - ✓ Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante una diminuzione delle provvigioni, nel trimestre di contribuzione antecedente la presentazione della domanda, superiore

al 33% rispetto alle provvigioni percepite nello stesso trimestre dell'anno precedente.

Nel solo caso di decesso dell'iscritto, gli operatori Enasarco, nei tre giorni lavorativi successivi all'arrivo della PEC, inseriranno la domanda e i documenti nel sistema elettronico con data corrispondente al terzo giorno lavorativo dopo l'arrivo della richiesta a mezzo PEC.

Richieste incomplete o prive della documentazione (anche solo in parte) saranno considerate invalide; gli operatori Enasarco segnaleranno l'irregolarità entro il terzo giorno, sempre a mezzo PEC, affinché i familiari dell'iscritto deceduto possano rinnovare la richiesta.

La Direzione Generale è delegata a modificare se del caso, all'atto della pubblicazione dei bandi, la documentazione da allegare alla domanda di erogazione straordinaria.

Articolo 51 - Graduatorie provvisorie e definitiva

I contributi saranno erogati dalla Fondazione secondo l'ordine degli eventi pregiudizievoli sopra indicati all'art. 48 ("Eventi tutelati e contributi erogabili").

Per ciascun evento tutelato saranno redatte le graduatorie di assegnazione in base al reddito attestato e comprovato dai documenti indicati precedente articolo 50.

Entro 5 giorni lavorativi dallo scadere di ciascun bando la Fondazione redigerà la graduatoria provvisoria delle domande pervenute, sulla base unicamente di quanto attestato dagli iscritti nel modulo di presentazione. Da quel momento ciascun iscritto potrà consultare nell'area riservata la collocazione della sua domanda nella graduatoria provvisoria.

Successivamente alla graduatoria provvisoria, la Fondazione verificherà la congruità dei documenti prodotti da ciascun iscritto con quanto dichiarato nella domanda e redigerà la graduatoria definitiva.

Gli iscritti riceveranno, quindi, apposita comunicazione sull'esito della loro domanda ("*accolta*" oppure "*non accolta e inserita d'ufficio nel bando successivo*" oppure "*non accolta per documentazione insufficiente o non conforme*", all'esito del 1° e 2° bando, oppure "*non accolta definitivamente*", all'esito del 3° bando).

Articolo 52 - Altre erogazioni straordinarie

Gli iscritti che nel corso del 2020 abbiano subito eventi pregiudizievoli di assoluta gravità e tali da determinare uno stato di rilevante bisogno economico, potranno chiedere al Consiglio di Amministrazione un contributo straordinario.

La domanda può essere presentata esclusivamente *on-line* mediante accesso all'apposita sezione riservata del sito *www.enasarco.it* o con le altre modalità indicate dalla Fondazione stessa.

La domanda sarà oggetto di valutazione insindacabile.

Articolo 53 - Integrazione documentazione e controlli

La Fondazione si riserva il diritto di richiedere la presentazione della documentazione in originale e di qualunque altro documento ritenuto necessario per valutare il riconoscimento del contributo nonché di effettuare i controlli previsti dalla legge su situazioni, stati e requisiti autocertificati.